



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO BARANJSKA ŽUPANIJA**

KLASA: 112-03/18-01/01
URBROJ: 2100/04-02/18-03

Draž, 01.lipnja 2018. godine

Podaci vezani uz oglas za prijam U SLUŽBU za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme u trajanju 30 mjeseci u Općini Draž radi obavljanja privremenih poslova u provođenju projekta „Želim raditi-program zapošljavanja žena“ za slijedeća radna mjesta i uvjete kako slijedi:

Oglas je objavljen na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje i www.draz.hr. dana 01.lipnja 2018 .

Rok za podnošenje prijava na oglas je do 09. lipnja .2018.

Sukladno uputi Ministarstva uprave KLASA: 112-02/18-01/310, URBROJ: 515-03-01-01/2-18-1 od 06. ožujka 2018. godine i **Odluke načelnika Općine Draž o potrebi obavljanja privremenih poslova vezanih uz upravljanje projektom koji se financira iz sredstava Europske unije** KLASA: 110-01/18-01/01 , URBROJ: 2100/04-02/18-02 od 30.svibnja 2018. godine, a u svezi obavljanja poslova na temelju Odluke o financiranju Ministarstva rada i mirovinskog sustava KLASA: 910-04/17-07/10 URBROJ:524-06-02-01/1-18-245 od 25. svibnja 2018. godine iz „Zaželi - Program zapošljavanja žena“, broj poziva: UP.02.1.1.05, u sklopu ESF Operativnog programa „Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.“ i odabranog projekta za financiranje „Želim raditi-program zapošljavanja žena“ UP.02.1.1.05.0122 opis poslova za potrebe zapošljavanja na određeno vrijeme glasi kako slijedi :

1.

VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA EU PROJEKTE –1 izvršitelj (m/ž) (voditelj projekta *-privremeno obavljanje poslova za vrijeme ugovorenog trajanja projekta*)

- upravljanje projektnim aktivnostima i financijsko upravljanje projektom
- vođenje i nadzor projekta i njegovih aktivnosti
- poduzimanje radnji promidžbe i vidljivosti EU financiranja
- organizacija konferencija
- izrada Izvještaja



- komunikacija projektnim partnerima te sa ugovornim i provedbenim tijelima
- identifikacija krajnjih korisnika projekta
- priprema i provedba natječaja za zapošljavanje pripadnica ciljne skupine
- sudjelovanje u izradi normativnih akata te u izradi dokumentacije za postupke nabave
- kontrola rada zaposlenica
- *aktivnosti organiziranja obrazovanja i osposobljavanja za žene uključene u projekt*
- *prikupljanje i vođenje dokumentacije*
- *te svi ostali poslovi potrebni za uspješnu provedbu projekta.*

2.REFERENT – ASISTENT VIŠEG STRUČNOG SURADNIKA ZA EU PROJEKTE – voditelja projekta -1 izvršitelj (m/ž)

(asistent voditelja projekta - privremeno obavljanje poslova za vrijeme ugovorenog trajanja projekta)

- Pomoć voditelju projektu u izvještavanju, komunikaciji sa ugovornim i provedbenim tijelima
- sudjeluje u pripremi i provedbi natječaja, vezanim za provođenje EU projekta
- Obavlja administrativne poslove vezane za prikupljanje i vođenje dokumentacije , te ostali pomoćni poslovi u provedbi projekta
- Redovito izvještava voditelja projekta o tijeku projekta
- Vršenje terenske provjere o stanju projekta

Podaci objavljeni u o radnom mjestu dana 01.lipnja 2018. godine KLASA: 112-03/18-01/01 URBROJ: 2100/04-02/18-02 , sadrže odredbe opisa poslova iz Pravilnika o unutarnjem redu Općine Draž KLASA: 110-01/18-01/01 , URBROJ: 2100/04-02/18-01 21. svibnja 2018. godine

Na provedbi projekta Zaželi - Program zapošljavanja žena“, broj poziva: UP.02.1.1.05, u sklopu ESF Operativnog programa „Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.“. i odabranog projekta za financiranje „Želim raditi-program zapošljavanja žena“ UP.02.1.1.05.0122 , voditelj projekta i asistent voditelja projekta obavljat će 100% radnog vremena na provedbi projekta .

OPĆINA DRAŽ

